



الخطة التشغيلية لجمعية يناعية لسقيا الماء للعام ٢٠٢٦م

المسار: تحقيق الاستدامة المالية والمؤسسية

الهدف: تحقيق استدامة التميز المؤسسي وبيئة العمل

المبادرة/ المشروع	المستفيد	المهام والإجراءات	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء	المستهدف	نسبة التنفيذ	الشركاء	التكلفة التقديرية
					المشرف	المساند					
التوظيف	موظفي الجمعية	توظيف مدير تنفيذي		١٥	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	عدد الموظفين	١	%١٠٠		٣٦,٠٠٠
		توظيف محاسب	١/١	٣٠			عدد الموظفين	١	%١٠٠		٤٢,٠٠٠
		توظيف سكرتير	١/١	٣٠			عدد الموظفين	١	%١٠٠		٤٢,٠٠٠
		توظيف اخصائي تنمية موارد مالية	١/١	١٥			عدد الموظفين	١	%١٠٠		٤٢,٠٠٠
		توظيف تقنية معلومات	١/١	٣٠			عدد الموظفين	١	%١٠٠		٤٢,٠٠٠
		توظيف مسؤول مشاريع وبرامج	١/١	٣٠			عدد الموظفين	١	%١٠٠		٤٢,٠٠٠
		توظيف مسؤول تطوع	١/١	٣٠			عدد الموظفين	١	%١٠٠		٤٢,٠٠٠
		باحث اجتماعي	١/١	٣٠			عدد الموظفين	١	%١٠٠		٤٢,٠٠٠
الحوكمة	الجمعية	الاطلاع على معايير الحوكمة ومطابقتها	١/١	٣٦٥	المدير التنفيذي	السكرتير المحاسب	نسبة مطابقة معايير الحوكمة	%١٠٠			١٠٠٠٠
		تجهيز كل متطلبات معايير الحوكمة	١/١	٣٦٥			نسبة تجهيز ملفات المتطلبات	%١٠٠			
		اجراء التقييم الذاتي وفق المعايير	١/١	٣٦٥			درجة التقييم الذاتي	١٠٠			
		تفعيل اللوائح والأنظمة في سير أعمال الجمعية	١/١	٣٦٥	المدير التنفيذي	السكرتير	نسبة تفعيل	%١٠٠			
		التعاقد مع استشاري للعمل على البناء المؤسسي	١/١	٣٠			عدد الاستشاريين	١			
الإدارة	الجمعية	توقيع مذكرات تفاهم مع الجهات	١/١	٣٦٥	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	عدد مذكرات التفاهم	٥			٣٥٠٠



								الحكومية والأهلية وتفعيلها		
٥٠٠٠		٪١٠٠	نسبة الانجاز	السكربتير	المدير التنفيذي	٦٠	١/١	انشاء موقع الكتروني للجمعية		
٢٠٠٠٠		٦	عدد البرامج الإدارية	السكربتير	المدير التنفيذي	٦٠	١/١	شراء نظام الكتروني إداري للجمعية		
٠		٪١٠٠	نسبة الانجاز	السكربتير	المدير التنفيذي	٩٠	١/١	أتمتة العمليات الإدارية		
٠		٪١٠٠	قبول التسجيل	المحاسب	المدير التنفيذي	٣٠	١٥/٣	التسجيل لدى هيئة الزكاة لاسترداد الضريبة		
١٠٠٠		٪١٠٠	نسبة الانجاز	السكربتير	المدير التنفيذي	١٥	١/١	اعداد واعتماد ملف تعريف بالجمعية		
٠		٪١٠٠	نسبة الانجاز			٣٠	١/١	حصر واستقطاب اعلاميين متطوعين		
٠		١	عدد الورش			١٥	١/١	عمل ورشة عمل لإعداد مسودة فيلم تعريف بالجمعية		
٣٠٠٠		٢	عدد الأفلام			٣٠	١/١	انتاج فيلم تعريف بالجمعية		
١٨٠٠٠		٤	عدد الحسابات			مستمر	١/١	تفعيل حسابات الجمعية الاعلامية		
١٢٠٠		١٦	عدد التقارير			مستمر	١/١	اعداد ونشر التقارير الشهرية		
٠		٪١٠٠	نسبة النجاح	فريق الاعلام المتطوع	المدير التنفيذي	مستمر	١/١	إقامة علاقة إيجابية تعاونية مع وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد	وحدة الاعلام والعلاقات العامة بالجمعية	العلاقات العامة والإعلام
٣٥٠٠		٪١٠٠	نسبة الانجاز			٣٠	١/١	تعميد الطباعة لمطبوعات الجمعية ونماذجها		
٠			عدد التقارير			حسب المشاريع المدعومة		اعداد التقارير الختامية للمشاريع		
١٥٠٠٠		٢٢	عدد الجهات المانحة			مستمر	١/١	إقامة علاقة إيجابية مع الجهات المانحة ورجال الأعمال الداعمين		
٢٠٠٠٠		٪١٠٠	نسبة الانجاز			٣٠	١/١	دراسة احتياجات الموظفين التدريبية		
		١	عدد الخطط			٣٠	١/١	بناء خطة تطوير فريق العمل وفق المهارات والمعارف والاحتياج		
		٢	عدد الدورات	جميع الموظفين	المدير التنفيذي	مستمر	١/١	تنفيذ الدورات التدريبية حسب الخطة	العاملين في الجمعية	تطوير مهارات فريق العمل
		١٢	عدد الدورات الخارجية			مستمر	١/١	التسجيل في الدورات لدى جهات التدريب الخارجية حسب الاحتياج		
١٠٠٠٠		١	عدد الاعلانات	قائد الفريق	المدير التنفيذي	مستمر	١/١	الإعلان عن تأسيس وحدة التطوع	المتطوعين	استقطاب



جمعية يئابيع لسقيا الماء

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي ترخيص رقم 1000742700

المتطوعين واستثمارهم	فرز الأسماء المتقدمة وترشيح المقبولين	٢/١٥	١٥	الفريق التطوعي	عدد الأعضاء	٣٠	عدد الأعضاء
		مستمر	حسب الاحتياج			٣٠	
		١/١	مستمر			٣٠	
		١/١	مستمر			٣٠	
		١/١	مستمر			٣٠	
		شهرياً	مستمر			١١	





المسار: تحقيق الاستدامة المالية والمؤسسية

الهدف: رفع الكفاءة المالية للجمعية

المبادرة/ المشروع	المستهدفون	المهام والإجراءات	تاريخ البدء	مدة التنفيذ باليوم	مسؤول التنفيذ		مؤشرات الأداء	المستهدف	نسبة التنفيذ	الشركاء	التكلفة التقديرية
					المشرف	المساند					
التواصل الفعال مع المانحين والمتبرعين	المانحين	اعداد قائمة بالمانحين ورجال الأعمال المستهدفين بالتواصل معهم	١/١	٦٠	أخصائي تنمية الموارد المالية	المحاسب الإعلام	عدد المانحين	٣٠			٤٠٠٠
		اعداد جدول زيارات المانحين المهمين	١/١	٣٠			عدد المانحين	٢٢			
		زيارات المانحين ورجال الأعمال	١/١	مستمر			عدد الزيارات	٣٣			
		تجهيز ملفات المشاريع	١/١	مستمر			عدد المشاريع	١٥			
		العمل على فتح حسابات لدى منصات الجهات المانحة	١/١	مستمر			عدد المنصات	١٥			
		مخاطبة المانحين لدعم مشاريع الجمعية	١/١	مستمر			عدد الخطابات	١٢٠			
		اغلاق المشاريع ورفع التقارير للمانحين	١/١	مستمر			عدد التقارير				
انشاء المتجر الالكتروني للجمعية	المتبرعين الأفراد	الاشتراك في احدى منصات المتاجر	٢/١	٣٠	المدير التنفيذي	أخصائي تنمية الموارد المالية	نسبة الانجاز	%١٠٠			٥٠٠٠
		اصدار تصريح المتجر من المركز الوطني	٢/١	٣٠			نسبة الانجاز	%١٠٠			
		تجهيز محتوى فرص التبرع	٢/١	٣٠			عدد الفرص	١٠			
		التعاقد مع جهة خارجية لتصميم المحتوى	٢/١	٣٠			عدد العقود	١			
		إضافة فرص التبرع وقيمتها	١/١	مستمر			عدد الفرص	١٠			
		اعداد تقارير التبرعات للفرص	١/١	مستمر			عدد التقارير	١٠			
		انشاء رسائل دورية للمتبرعين	١/١	مستمر			عدد الرسائل	١٢			



جمعية ينبع لسقيا الماء

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي ترخيص رقم 1000742700

الخطة الاستراتيجية والتشغيلية الشاملة جمعية ينبع لسقيا الماء

الفترة 2026-2028 :

الإصدار الرسمي 2025 :

أولاً: الرؤية والقيم:

الرؤية: الريادة في سقيا الماء والتوعية بالمحافظة والترشيد.

القيم: الوضوح. الشفافية. الطموح. الاتقان.

ثانياً: الرسالة:

جمعية خيرية تسعى لسقيا الماء وترشيد استخدامه وتوعية المجتمع بالمحافظة عليها من خلال برامج توعية مبتكرة

ثالثاً: الأهداف

تهدف الجمعية الى تحقيق الغرض الذي أنشئت من أجله, وذلك الى تحقيق الأهداف التالية:

١. التأهيل والتدريب وتطوير القدرات في مجال التنمية المائية.
٢. إنشاء محطة تحلية ومصنع مياه متكامل لتقديم خدمات مائية بجودة عالية.
٣. نشر الوعي والثقافة عن اهمية وكيفية المحافظة على الموارد المائية.
٤. تقديم الخدمات في مجال المياه كسقيا المساجد.
٥. تقديم ايصال المياه الى البيوت.
٦. الاستفادة من الآبار والسدود والمصادر المائية الأخرى والحفاظ عليها.



رابعاً: المبادرات الاستراتيجية

- مبادرة ينبع الخير لسقيا الماء: توفير المياه للمستفيدين والأسر الأشد حاجة.
- مبادرة سقيا ضيوف الرحمن: توفير مياه الشرب للحجاج والمعتمرين في المواسم.
- مبادرة برادات الماء الوقفية: تركيب برادات المياه في المساجد والمرافق العامة والمواقع المحتاجة.
- مبادرة الشراكات المجتمعية: بناء شراكات مع الجهات الحكومية والخاصة لتعزيز مشاريع السقيا.
- مبادرة التحول الرقمي والاستدامة: تطوير المنصات الإلكترونية ووسائل التبرع وتحسين تجربة المتبرعين.
- مبادرة تنمية المتطوعين: تأهيل وتدريب المتطوعين وإشراكهم في برامج الجمعية.
- مبادرة الوعي المائي: نشر ثقافة ترشيد المياه وأهمية سقيا الماء وأثرها الإنساني

خامساً: الخطة التنفيذية لعام 2026

المستهدف	المؤشر	المبادرة	الهدف
6	عدد اللوائح	اعتماد اللوائح	الحوكمة
120	عدد المتدربين	برنامج أساسيات التسويق	التدريب
4	عدد المنتجات	إنتاج فيديوهات	المحتوى
100%	نسبة الإنجاز	تطوير الهوية	الهوية
5	عدد الاتفاقيات	اتفاقيات تعاون	الشراكات
300,000 ريال	حجم التمويل	حملة تبرعات	التمويل

سادساً: الخطة التنفيذية لعام 2027

المستهدف	المؤشر	المبادرة	الهدف
1	عدد الأنظمة	منصة أفق ديجيتال	التحول الرقمي
250	عدد المتدربين	مهارات الحملات الرقمية	التدريب
60	عدد المتطوعين	تدريب الإعلاميين	الإعلام التطوعي
1	عدد الأدلة	إصدار دليل تسويقي	المحتوى
8	عدد الشركاء	شراكات جديدة	الشراكات
100%	نسبة التنفيذ	متجر الخدمات	التمويل



سابعاً: الخطة التنفيذية لعام 2028

المستهدف	المؤشر	المبادرة
3	عدد التقارير	تقارير التقييم
20	عدد المشاريع	حاضنة التسويق
1	تقرير منشور	تقرير أثر
2	عدد المواقع	افتتاح فروع
35%	النسبة	رفع التمويل الذاتي

ثامناً: الخطة التشغيلية التفصيلية

أولا التوظيف: مدير تنفيذي، مسؤول تطوع، مسؤول مشاريع وبرامج، محاسب، تقنية معلومات، سكرتارية.

ثانيا البرامج :

البرنامج	برنامج سقيا ماء	برنامج تنمية الموارد المالية	برامج الشراكات والتطوع	برامج التوعية والاعلام	برامج الحوكمة والتميز المؤسسي	برامج التحول الرقمي
الأهداف	◇ برنامج سقيا الأسر المحتاجة.	◇ برنامج حملات التبرع.	◇ برنامج الشراكات المجتمعية.	◇ برنامج التوعية بأهمية سقيا الماء.	◇ برنامج الحوكمة والامتثال.	◇ برنامج تطوير الموقع الإلكتروني.
	◇ برنامج سقيا ضيوف الرحمن.	◇ والاستدامة المالية.	◇ برنامج استقطاب وتأهيل المتطوعين.	◇ برنامج صناعة المحتوى الإعلامي.	◇ برنامج إدارة المخاطر.	◇ برنامج أتمتة العمليات الإدارية.
	◇ برنامج توزيع عبوات المياه.	◇ برنامج استقطاب المانحين.	◇ برنامج المبادرات التطوعية.	◇ برنامج إدارة منصات التواصل الاجتماعي.	◇ والإجراءات.	◇ برنامج إدارة قواعد بيانات المستفيدين والمبتدئين.
	◇ برنامج توفير برادات المياه.	◇ برنامج الاشتراكات والهبات.		◇ برنامج الهوية المؤسسية.	◇ برنامج قياس الأداء والمؤشرات.	◇ برنامج تطوير وسائل الدفع الإلكتروني والتبرع.
	◇ برنامج سقيا المساجد والمرافق العامة.					



جمعية يئابيع لسقيا الماء

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي ترخيص رقم 1000742700

تاسعاً: مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)

- عدد المستفيدين +500 :
- عدد الهويات المنجزة 100:
- عدد الدورات التدريبية 30 :
- نسبة الاستدامة المالية 40% :
- نسبة الرضا 90%+ :

عاشراً: نص الرفع للمركز الوطني

تم تعديل خطة العمل والرؤية والرسالة والأهداف والأنشطة بما يتوافق مع مجال الجمعية .
تمكين الاسر من برامج الترشيد بسقيا الماء،

هذه الأنشطة مطابقة لبرنامج "تطوير وتنويع موارد الجمعيات" المعتمد في المركز:

١. إجراء تحليل مالي شامل لاحتياجات المنشآت الواعدة

– جمع بيانات مالية وتشغيلية

– تحديد الفجوات التمويلية

– تحليل التدفقات النقدية

– تحديد نقاط الضعف في الاستدامة

(هذا النشاط مطلوب لإثبات جدوى أي منتج مالي)

٢. تصميم نماذج مالية معتمدة

– قالب نموذج الإيرادات

– نموذج التكلفة

– نموذج تقييم المخاطر



جمعية يئابيع لسقيا الماء

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي ترخيص رقم 1000742700

– نماذج الملاءة المالية

(هذه نماذج إلزامية في المركز الوطني قبل تقديم أي دعم مالي)

٣. إعداد سياسات ومعايير قبول المشاريع

– معايير الجدارة المالية

– معايير الأهلية

– سياسات الصرف

(هذه نقطة إلزامية لأي برنامج مالي معتمد)

ثانياً: أنشطة تطوير خدمات ومنتجات تمويلية

معتمدة تحت برنامج: “تنوع قنوات التمويل – تطوير حلول مالية”:

٤. تصميم ٣ منتجات مالية معتمدة

مثل:

– منتج تمويل تشغيلي

– منتج دعم مقابل الحصص

– منتج التمويل مقابل الإيرادات

(المركز يطلب أن يكون لكل منتج نموذج، شروط، ضوابط، مؤشرات)

٥. إعداد نماذج طلبات تمويل

– نموذج تقديم

– نموذج تقييم



جمعية يئابيع لسقيا الماء

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي ترخيص رقم 1000742700

– نموذج متابعة وصرف

(هي متطلبات أساسية في منصة المركز)

٦. اختبار Pilot لمنتجين ماليين

– تنفيذ تجربة أولية على ١٠ منشآت

– جمع التغذية الراجعة

– تقييم جدوى الاستمرار

(هذا عنصر "تحقق" mandatory)

ثالثاً: أنشطة بناء شراكات مالية مع جهات خارجية

معتمدة تحت محور: "المواءمة والشراكات":

٧. إعداد خارطة للشركاء المحتملين

بنوك – صناديق – شركات – مستثمرين

(المركز يطلب إثبات دراسة سوق قبل عقد أي شراكات)

٨. إبرام مذكرات تفاهم تمويلية

– توقيع ٣-٥ اتفاقيات مع جهات تمويل

(تعتبر نقطة قوة في مقاييس الاستدامة المالية)

٩. إنشاء قنوات تمويل مشتركة

– برنامج دعم مالي

– صندوق مشترك



جمعية ينابيع لسقيا الماء

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي ترخيص رقم 1000742700

– خدمة تمويل مجتمعي

(المركز يوصي بها كنموذج استدامة متقدم)

رابعاً: أنشطة تطوير آليات التمويل الجماعي والدعم المجتمعي

معتمدة تحت محور: “الموارد المالية”:

١٠. إنشاء سياسة التمويل الجماعي

(يطلب المركز وجود سياسة مكتوبة ومعتمدة)

١١. اختيار منصة مرخصة وتفعيلها

يجب أن تكون منصة مسجلة في وزارة التجارة

١٢. تصميم حملات تمويلية للمنشآت

– كتابة قصص المشاريع

– إعداد المحتوى

– تصميم هويات الحملات

١٣. رفع ١٠ فرص تمويلية في المنصات

هذا مؤشر مقبول ومستخدم في عدة جمعيات.

خامساً: أنشطة رفع القدرات المالية للمنشآت (معتمد)



١٤. تدريب المنشآت على الجدارة المالية

برنامج تدريبي معتمد حول:

– القوائم المالية

– تقييم المخاطر

– إعداد الميزانيات

(هو نشاط رسمي ضمن "برامج بناء القدرات")

١٥. تقديم استشارات مالية متخصصة

– تحليل القوائم

– إعداد نماذج الربحية

– بناء خطة استدامة

(المركز يعتبره ضمن الأنشطة الأساسية)

١٦. تقييم جاهزية ٣٠-٥٠ منشأة للحصول على التمويل

هذا نشاط رئيسي في برامج "تهيئة المنشآت".

سادساً: أنشطة الحوكمة المالية – إلزامية

المركز الوطني يشترط وجود:

١٧. إعداد لائحة مالية ومنظومة سياسات

– دليل إجراءات مالية

– ضوابط الصرف



جمعية ينابيع لسقيا الماء

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي ترخيص رقم 1000742700

– سياسات المخاطر

– سياسة الأصول

(توضع كمتطلب للقبول في أي برنامج مالي)

١٨. إنشاء نظام مالي إلكتروني

(مطلوب لرفع نقاط الحوكمة)

سابعاً: أنشطة المتابعة والتقييم

معتمد رسمياً:

١٩. تصميم إطار متابعة وتقييم

KPIs – آليات قياس – تقارير

٢٠. قياس أثر الحلول المالية على نمو المنشآت

– الإيرادات

– الربحية

– الاستدامة

(من مؤشرات المركز الأساسية)

٢١. إعداد تقارير الأداء الدورية

ربع سنوي + سنوي

الاعتماد: الخطة التشغيلية في محضر الجمعية العمومية العادي لعام ٢٠٢٦ بتاريخ ١٤٤٧/١٠/١٠ الموافق ٢٠٢٦/٣/٢٩